

第4回 地域で輝く ふくしのチカラ <sup>グランプリ</sup> 大賞

エントリーシート 法人・団体情報

様式1

令和4年 月 日

取組名	例) ・地域のよろず相談(断らない相談窓口) ・多世代交流カフェ 元気の会 ・地域の清掃活動 ・配食・買い物サービス事業	
法人・団体名	ふりがな : しゃかいふくしほうじん ふくしのちからふくしかい	
	名称 : 社会福祉法人 ふくしのチカラ福祉会	
	代表氏名 : 代表理事 福祉 チカラ	
連絡先	ふりがな : ふくし はなこ	
	担当者名 : 福祉 ハナ子	
	所属 : 特別養護老人ホーム	役職 : 主任
	電話 : 0123-45-6789	
	メール : <a href="mailto:sample@xxx.xxx">sample@xxx.xxx</a>	
	住所 : 〒 123-4567 栃木県宇都宮市サンプル町 1-1-1	

連絡先は、事務局との窓口になる方の情報を記載してください。

他薦

推薦市町連絡先 ※ 市町が推薦する場合のみ記載してください。

連絡先	市町名 : 宇都宮市	
	推薦理由 : ○○○の取組は、○○○○○○○○○○のため、推薦します。	
	担当部署名 : ○○課	役職 : ○○
	担当者名 : 宇都宮 太郎	
	電話 : 000-0000-0000	
	メール : <a href="mailto:utsunomiya@xxx.xxx">utsunomiya@xxx.xxx</a>	

推薦市町は、推薦団体と連携しながら様式1及び様式2を作成の上、提出をお願いします。

エントリーシート 事例の概要

活動をはじめた時期	<p>※いつから始められている取組であるかを記入してください                  運営準備委員会発足 平成26年4月 第1回開催 平成27年6月</p>
目的や背景	<p>※地域のニーズなど、取組を始めるきっかけになったことや取組の背景などを記入してください</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・地元自治会との会合の中で、介護予防のための運動や栄養の話などを学ぶ場が欲しいという要望があった。</li> <li>・職員から、施設の一部を活用して地域福祉に役立てるイベントを開催したいという声が出た。</li> <li>・●●地区には、生鮮食品を扱う小売店がなく、一番近いスーパーまで車で30分以上かかる。その●●地区社協から移動販売に関する協力要請があったのが、事業スタートのきっかけだった。</li> </ul>
活動内容	<p>※どのような取組を行っているのか具体的に記入してください</p> <p>例) 取組内容、頻度、場所、担当者、周知方法、取組に要する費用や財源 等</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・毎月第1・第3〇曜日、10:00~12:00 予約不要で断らない相談窓口開設 福祉協力員や民生委員などの協力を得て相談対応</li> <li>・毎月2回、地域住民向けの介護予防教室を実施している。 (具体的なメニュー、スケジュール、会場は添付のチラシ①に記載。)</li> <li>・周知は地元自治会に協力を要請し、回覧板を使った広報を行っている。</li> </ul> <p>※別途資料を添付する場合は、資料名がわかるように記入します。</p>
料金	<p>※参加者、当事者等から料金の徴収等があれば記入してください</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・参加者から昼食代として1回200円を徴収している。</li> <li>・参加無料</li> </ul>
地域連携・地域貢献していること	<p>※参加(対象)者数、対象地域、地域の方や関係機関の協力の有無などについて記入してください</p> <p>&gt;対象地域について</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・●●市××地区のうち、利用申込があった約XX世帯</li> </ul> <p>&gt;協力している地域組織や団体などについて</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・××地区自治会：集客、●●市社協、××地区社協：運営補助、△△スーパー：会場提供</li> </ul> <p>&gt;参加地域の方や協力機関について</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・●●地区ボランティア隊 ××名、個人ボランティア ××名が運営補助として参加しているほか、個人ボランティアの内、××名が運動教室の講師として携わっている。</li> </ul>
創意工夫していること	<p>※工夫している点、気をつけている点などあれば記入してください</p> <p>&gt;工夫した点、その効果等</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・実施前に準備会を立ち上げ、自治会、商店街、法人の運営に携わる関係者による話し合いの場を何度も設けた。準備会の中で、それぞれが得意なこと、制度上可能なこと、不可能なことを話し合うことができた。</li> </ul> <p>&gt;気をつけている点</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・介護予防のために行っている取組のため、今現在介護サービスが必要な人はいないが、日ごろの様子から、少しでも変わったところがあれば、担当者等と連携して必要な支援を受けられるようサポートしている。</li> </ul>

第4回 地域で輝く ふくしのチカラ <sup>グランプリ</sup> 大賞

<p>独自の取組</p>	<p>※取組に当たっての独自の着眼点や内容などがあれば記入してください</p> <p>&gt;独自の着眼点や内容など</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・地域とのつながりの輪が広がることで、「なじみの関係」を構築している。</li> <li>・取組に参加するスタッフ全員が「自立運営」という意識で取組を行っている。</li> </ul> <p>これは、介護予防教室に参加している地域住民にも、取組の運営に積極的に関わってもらえるよう、参加者を3グループに分け、毎回各グループの運営に必要な役割（司会進行、会場設営、配食等）を当番で担当していただいている。</p> <p>こうした自立した役割を持って運営に携わっていただくこと自体が、介護予防に繋がっていると感じている。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・同様の●●をサービスとして行うところはあっても、××までサポートができるのは△△がある私たちだからこそだと考える。</li> </ul>
<p>活動の成果</p>	<p>※取組を行って得られた成果などについて記入してください</p> <p>例) 取組が地域に広く浸透した、参加（対象）者の声、法人（職員）の気運の醸成が図られた等</p> <p>&gt;成果など</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・参加者から●●といった声が寄せられた。詳しくは添付のアンケート参照。</li> <li>・これまで地域向けのイベントには乗り気ではなかった職員も、休日などに家族を連れて活動に参加するようになった。</li> <li>・取組に対する視察依頼が来るようになり、職員の意識向上につながった。（●●市、××町等）</li> <li>・昨年度は×××人が利用、取組開始からこれまで××××人が利用している。</li> </ul> <p>（各回の参加者数は取組 A の月例報告書に記載あり）</p>
<p>今後の展開</p>	<p>※今後の展開を記入してください</p> <p>&gt;今後の予定や展開など</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・地域の中で「支え・支えられる」関係性を築いていく。</li> <li>・ニーズにあわせて開催回数を増やしていく。</li> <li>・公的サービスにつながりにくい方の早期発見に努め、支援につなげていく。</li> <li>・今後は、対象地域を拡大し、●●地区、△△地区の住民も対象に取組を実施するため、各地区の自治会等と情報交換を行っていく。</li> </ul>
<p>その他の アピールポイント</p>	<p>&gt;特徴的な内容やアピールポイント</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・栃木県で唯一、●●の取組をしているのは私たちだけです！</li> <li>・●●の取組がもっと県内に広まって欲しいです。</li> <li>・複数の法人や団体が集まって、一緒に活動できる組織を立ち上げることができました。</li> </ul> <p>制度や所属が異なる団体が集まること自体が例のないことですが、参加していただいている皆さんの協力があって、今日まで取組を行うことができました。</p>

（留意点）

- 1 記入スペースが不足する場合、適宜拡大してください。
- 2 取組の概要に記入した内容を補足する資料があれば添付してください。  
例) チラシ、実施計画や実績等に関する書類、写真 など